

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа пос. Лесной  
Амурского муниципального района Хабаровского края  
682620, Хабаровский край, Амурский район, пос. Лесной, ул. Школьная, д.23,  
тел. 8 (42142) 43-3-59  
ОКПО 44671818, ОГРН 1022700650720 ИНН / КПП 2706017112 /270601001  
E-mail: [sch273184@mail.ru](mailto:sch273184@mail.ru)

---

УТВЕРЖДЕНО:  
Приказом № 58-Д от «25» апреля 2024г  
Директор МБОУ СОШ пос. Лесной



О.Л.Кулак

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ  
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Принято с учётом мнения родителей,  
протокол общешкольного родительского  
собрания № 14 от «23» апреля 2024г

Принято на заседании  
педагогического совета,  
протокол №10 от «23»апреля 2024г

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы пос. Лесной Амурского муниципального района Хабаровского края (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (далее - Положение) определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся.

## **2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно - коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим предмет, отражаются в календарно-тематическом планировании учителя.

2.3. Формами текущего контроля успеваемости являются:

2.3.1 Устный опрос (ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий) в различных формах (беседа, рассказ, объяснение, чтение текста, сообщение, пересказ и т.д.).

2.3.2. Письменный опрос заключается в проведении различных письменных работ в различных формах (контрольная работа, самостоятельная работа, тестовые задания, проверочная работа, диктанты, списывание, графические работы и т.д.).

2.4. Текущий контроль успеваемости учащихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.

2.5. При изучении элективных и факультативных курсов, предметов по выбору обучающихся на изучение которых отводится 34 и менее часов в год, применяется без балльное оценивание знаний обучающихся.

2.6. При организации текущего контроля успеваемости во 2-11-х классах по программам используется пятибалльная система оценки (от 1 до 5). Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал две отметки (например: 4/5).

2.7. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах (они заносятся в классный журнал в течение недели после проведения творческих работ);

- отметок за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал в течение 10 дней после проведения сочинения).

2.8. Отметки текущего контроля успеваемости фиксируются и накапливаются в бумажном и электронном журналах.

2.9. На основании текущих отметок выставляется отметка за четверть у обучающихся 2-11 классов. Отметки за четверть, полугодия определяются как среднее арифметическое текущих отметок учащегося за период обучения (четверть) и выставляются в журнал целыми числами в соответствии с правилами математического округления. Годовая отметка

определяется как среднее арифметическое отметок за четверти и выставляется в журнал целым числом в соответствии с правилами математического округления.

2.10. Отметка выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период.

2.11. При пропуске учащимся более 50% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть учащийся не аттестуется. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется. Учащиеся, не аттестованные по отдельным предметам, учитываются как неуспевающие в классе и по предмету.

2.12. Учащиеся, не аттестованные по итогам четверти, или имеющие неудовлетворительную отметку за четверть, обязан сдать ключевые темы (зачеты, контрольные работы) в течение каникул или первой недели следующей четверти (полугодия). В противном случае он не может быть положительно аттестован по итогам учебного года и может быть переведен в следующий класс только условно.

2.13. В случае, если ученик не аттестован по болезни (что должно быть подтверждено только медицинскими документами) учитель проводит консультации по пропущенным темам и организует проверку знаний по пропущенному учащимся материалу по индивидуальному графику, утвержденному руководителем учреждения. Отметка выставляется в журнал.

2.14. От текущего контроля успеваемости освобождаются учащиеся, получающие образование в форме семейного образования.

2.15. Текущее оценивание обучающихся, освобожденных от уроков физической культуры или отнесенных к специальной медицинской группе, производится в обязательном порядке на основании Письма Минобразования РФ «Об оценивании и аттестации учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой» от 31.01.2003 г. № 13-51-263/123. В работе сданной категорией обучающихся соблюдается дифференцированный и индивидуальный подход к организации занятий (посильное участие на уроке, изучение теоретического материала и т.п.).

2.16. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме по запросу родителей (законных представителей).

2.17. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

### **3. Содержание, формы и порядок проведения четвертной, полугодовой промежуточной аттестации.**

3.1. **Четвертная (2-9 кл.), полугодовая (10-11кл.) промежуточная аттестация** обучающихся Учреждения проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть, полугодие).

3.2. Отметка обучающегося за четверть, полугодие, выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ.

3.3. Отметка выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период

3.4. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть, полугодие, обучающийся не аттестуется. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется.

3.5. Обучающийся по данному предмету, имеет право сдать пропущенный материал учителю в каникулярное время и пройти четвертную, полугодовую аттестацию. В этом случае обучающиеся или их родители (законные представители) в письменной форме

информируют администрацию школы о желании пройти четвертную, полугодовую аттестацию не позднее, чем за неделю до начала каникул. Классный руководитель составляет график зачётных мероприятий в каникулярное время. Результаты зачётов по предмету (предметам) выставляются в классный журнал, и проводится аттестация данных обучающихся.

3.6. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной, полугодовой аттестации, путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том, числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

#### **4. Содержание, формы, периодичность и порядок проведения годовой промежуточной аттестации**

4.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями федерального компонента государственного образовательного стандарта и федерального государственного образовательного стандарта общего образования;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

4.2. Промежуточная аттестация является обязательной для обучающихся 2–8 классов.

4.3. Формами проведения годовой письменной аттестации во 2-8, 10 классах являются: контрольная работа, диктант, изложение с разработкой плана его содержания, сочинение или изложение с творческим заданием, тест и др.

К устным формам годовой аттестации относятся: проверка техники чтения, защита реферата, зачет, собеседование и другие.

4.4. Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм годовой аттестации обучающихся разрабатываются учителем в соответствии с государственным стандартом общего образования, согласовываются с методическим объединением учителей по предмету.

4.5. Решением педагогического совета Учреждения принимаются предметы, формы промежуточной аттестации, сроки, состав аттестационной комиссии не позднее 2-х месяцев до проведения годовой промежуточной аттестации. В течение трех рабочих дней принятое решение доводится до сведения учащихся и их родителей (законных представителей).

4.6. Расписание промежуточной аттестации утверждаются приказом руководителя Учреждения не позднее, чем за 6 календарных дней до начала аттестационного периода.

4.7. Промежуточная годовая аттестация проводится без прекращения образовательного процесса.

4.8. Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени отведенного на 1-2 стандартных урока.

4.9. В классе в один день проводится только одна работа по материалам промежуточной аттестации, интервал между работами по материалам промежуточной аттестации 2- 3 дня.

4.10. Отметки промежуточной аттестации по пятибалльной системе оценивания фиксируются в протоколе результатов промежуточной аттестации, классных журналах и электронных журналах.

4.11. Учащийся, пропустивший по уважительным причинам более половины учебного времени, на основании решения педагогического совета, может не участвовать в промежуточной аттестации.

4.12. От промежуточной аттестации на основании справок из медицинских учреждений освобождаются дети-инвалиды.

4.13. На основании решения педагогического совета могут быть освобождены от промежуточной аттестации учащиеся:

- имеющие отличные отметки по всем предметам, изучаемым в данном учебном году;
- призеры районных, краевых предметных олимпиад.

4.13.1. В особых случаях по решению педагогического совета учащиеся могут быть освобождены от промежуточной аттестации:

- по состоянию здоровья;
- в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.

4.14. Списки учащихся, допущенных к промежуточной аттестации и освобожденных от промежуточной аттестации учащихся, утверждается приказом руководителя Учреждения в срок не позднее двух дней до начала промежуточной аттестации.

4.15. Учащиеся, имеющие неудовлетворительную отметку за учебный период (четверть) по учебному предмету, обязаны пройти промежуточную аттестацию по данному предмету.

4.16. Итоговая отметка по учебному плану в 1 классе выставляется словами: «осв.»- освоен базовый уровень планируемых результатов, «не осв.»- не освоен базовый уровень планируемых результатов

Итоговая годовая отметка по учебному предмету во 2- 8 классах выставляется учителем на основе среднего арифметического между оценками за учебные четверти, и отметкой, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации за год, в соответствии с правилами математического округления.

4.18. Годовая аттестация обучающихся 9-х классов осуществляется по оценкам, полученным в течение учебного года, как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое четвертных отметок, полученных обучающимся в период учебного года по данному предмету.

4.19. Годовая аттестация обучающихся 10,11-х классов осуществляется по оценкам, полученным в течение учебного года, как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полугодовых отметок, полученных обучающимся в период учебного года по данному предмету.

4.20. Итоговые отметки по учебным предметам (с учетом результатов годовой промежуточной аттестации) за текущий учебный год должны быть выставлены не позднее 3дней до окончания учебного года

4.21. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана являются основанием для перевода учащегося в следующий класс, для допуска к государственной (итоговой) аттестации.

4.22. Письменные работы учащихся и протоколы по результатам годовой промежуточной аттестации хранятся в делах Учреждения.

4.23. Родителям (законным представителям) учащегося должно быть своевременно вручено письменное уведомление о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и решение педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе учащегося в следующий класс после прохождения им повторной промежуточной аттестации. Копия этого уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится в личном деле учащегося.

4.24. Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседании педагогического совета Учреждения.

4.25. В случае несогласия учащегося, его родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, а также с текущей оценкой знаний по предмету за четверть учащийся, его родители (законные представители) имеет право на обращение в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей, приказом по Учреждению

создается комиссия из трех человек, которая в форме тестирования или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

## **5. Перевод учащихся в следующий класс**

5.1. Учащиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год решением Педагогического совета Учреждения переводятся в следующий класс.

5.2. Учащиеся имеющие по итогам учебного года одну неудовлетворительную оценку, обязаны ликвидировать задолженность по предмету до 20 июня.

5.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.4. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.5. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.6. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося.

5.7. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.8. Учащиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

## **6. Порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, осуществляющих индивидуальное обучение на дому, в форме семейного образования и самообразования**

6.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения и дать ребенку начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье.

6.2. Ребенок, получающий семейное образование и самообразование, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательном учреждении;

6.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся обязаны:

1) обеспечить получение детьми общего образования;

2) соблюдать правила внутреннего распорядка учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, порядок регламентации образовательных отношений между образовательным учреждением и учащимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

3) уважать честь и достоинство учащихся и работников учреждения, осуществляющей образовательную деятельность.

6.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.5. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с частью 3 статьи 34 ФЗ-№273 «Об образовании в Российской Федерации» промежуточной и государственной итоговой аттестации в образовательной организации.

6.6. Содержание, формы и порядок проведения четвертной, полугодовой, годовой промежуточной аттестации учащихся, получающие образование в форме семейного образования, самообразования определяется п.5 настоящего Положения.

## **7. Права и обязанности участников процесса при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации.**

7.1. Участниками процесса аттестации являются: учащиеся, родители учащихся (лица их заменяющие), учителя-предметники, администрация школы.

7.2. Права учащихся представляют его родители (законные представители).

7.3. Учащийся имеет право:

- на информацию о формах, сроках и перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;
- на информацию о сроках аттестации;
- на консультации учителя-предметника по вопросам, выносимым на контроль;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации, ее отсрочку или освобождение (по решению Педагогического совета школы);
- на независимую и объективную оценку его уровня знаний;
- на обращение в трехдневный срок с апелляцией в конфликтную комиссию, созданную в школе, в случае несогласия с отметкой, полученной во время аттестации.

7.4. Учащийся обязан:

- проходить аттестацию в установленные сроки;
- в процессе аттестации выполнять обоснованные требования учителей и руководства школы;
- соблюдать правила, предусмотренные нормативными документами, определяющими порядок аттестации.

7.5. Родители (законные представители) учащегося имеют право:

- на информацию о формах, сроках и перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;
- знакомиться с нормативными документами, определяющими порядок и критерии оценивания;
- знакомиться с результатами аттестации их детей;
- обжаловать результаты аттестации их ребенка в случае нарушения Учреждением процедуры аттестации или неудовлетворенности результатами аттестации.

7.6. Родители (законные представители) учащегося обязаны:

- соблюдать порядок аттестации;
- корректно и вежливо относиться к педагогам, участвующим в аттестации их ребенка;
- осуществлять контроль успеваемости своего ребенка, результатов его аттестации.

7.7. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, имеет право:

- разрабатывать контрольно-измерительные материалы для промежуточной аттестации учащихся;
- проводить аттестацию и оценивать качество усвоения учащимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям государственного стандарта образования;

- давать педагогические рекомендации учащимся и их родителям (законным представителям) по освоению предмета.

7.8. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, не имеет права:

- использовать, при составлении заданий, учебный материал предмета, не предусмотренный учебной программой;

- оказывать психологическое давление на учащихся, проявлять недоброжелательное, некорректное отношение к ним.

7.9. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, обязан:

- доводить до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации.

## **8.Срок действия данного положения**

8.1. Данное положение действует до внесения изменений.

---