Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

средняя общеобразовательная школа пос. Лесной

Амурского муниципального района Хабаровского края

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНО Приказом № \_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015г Директор МБОУ СОШ пос. Лесной \_\_\_\_\_\_\_ О.Л.Кулак |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о профильных классах**

Принято на заседании педагогического совета

 Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_2015г.

**1. Общие положения**

1.1. настоящее положение о профильных классах общеобразовательных учреждений амурского муниципального района (далее Положение) разработано на основании ст. 5, ст. 16 закона российской федерации «Об образовании». п.46 типового положения об общеобразовательном учреждении, в соответствии с Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования. постановлением правительства РФ от 05.07.2001 №505 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок приема учащихся, содержания и организации образовательного процесса в профильных классах общеобразовательных учреждений Амурского муниципального района.

1.3. Профильные классы открываются, реорганизуются и закрываются соответствующим решением управления образования администрации амурского муниципального района.

1.4. Профильные классы открываются при наличии в общеобразовательном учреждении квалифицированных педагогов первой и высшей категории для осуществления образовательного процесса в этих классах, необходимых научно- методических, учебных и материальных условий и соответствующего социального запроса по представлению руководителя.

1.5. Профильные классы создаются в общеобразовательных учреждениях на третьей ступени обучения.

1.6. Профильные классы обеспечивают учащимся:

* право на получение среднего (полного) общего образования в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта, с учетом их запросов и интересов;
* непрерывность среднего (полного) общего и высшего образования;
* повышенный уровень подготовки по профильным дисциплинам;
* развитие творческих способностей, навыков самостоятельной и научно-исследовательской работы.

1.7. Общеобразовательное учреждение обязано ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом и другими документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса в учреждении.

1.8. Право на ведение образовательной деятельности в профильных классах осуществляется в соответствии с действующей лицензией и Уставом образовательного учреждения.

1.9. Образовательное учреждение несет ответственность перед учащимися, родителями (законными представителями) учащихся, педагогической общественностью, управлением образования за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психологическим способностям детей, качество обучения в установленном действующим законодательством порядке.

1.10. информация о создании профильных классов, предусмотренных настоящим Положением, о порядке зачисления и условиях доводится до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) путем размещения материалов на стендах в образовательных учреждениях, при проведении собраний, а также иными доступными методами.

**2. Содержание и организация деятельности в профильных классах**

2.1. Образовательный процесс в профильных классах осуществляется на основе Типового положения об общеобразовательном учреждении, в соответствии с санитарными нормами и правилами, целями и задачами, определенными Уставом образовательного учреждения.

2.2. Организация образовательного процесса осуществляется учреждением самостоятельно. Учебный план формируется на основе регионального базисного учебного плана и согласуется с управлением образования и органами санитарно-эпидемиологической службы.

2.3. Содержание работы, виды занятий и формы контроля определяются учреждением самостоятельно в соответствии с учебными планами и программами.

2.4. Профильная подготовка учащихся реализуется через введение профильных предметов, элективных курсов, системой дополнительных услуг, в том числе платных (при наличии лицензии на данный вид деятельности).

2.5. промежуточная аттестация в профильных классах проводится в форме:

* экзамена,
* зачета,
* тестирование,
* защита реферата.

**3. Порядок приема учащихся в профильные классы**

3.1. Порядок приема в профильные классы определяет управление образования.

3.2. для зачисления в профильные классы родители (законные представители)

выпускников 9-х классов представляют в общеобразовательное учреждение:

* заявление на имя директора с указанием профиля обучения;
* аттестат об основном общем образовании;
* рейтинговую оценку ученика.

3.3. Общеобразовательное учреждение производит прием и регистрацию заявления.